

**INSTITUTO MEXICANO DE CINEMATOGRAFÍA.  
DIRECCIÓN DE APOYO A LA PRODUCCIÓN CINEMATOGRÁFICA.  
DESARROLLO DE PROYECTOS**

**PROGRAMA DE APOYO A LA ESCRITURA DE GUION Y DESARROLLO DE PROYECTOS, 2021.**

PRESENTACIÓN.

**APOYO A DESARROLLO DE PROYECTOS.**

- 1.- DESARROLLO DE PROYECTOS.
  - 1.1 OBJETIVOS.
  - 1.2 MONTO MÁXIMO DE APOYO AL DESARROLLO DE PROYECTO.
  - 1.3 CONSIDERACIONES PARA PARTICIPAR.
  - 1.4 REGISTRO DE PROYECTOS.
  - 1.5 DOCUMENTACIÓN REQUERIDA PARA LA INSCRIPCIÓN DE PROYECTOS.
  
- 2.- PROCESO DE SELECCIÓN DE PROYECTOS.
  - 2.1 CRITERIOS DE EVALUACIÓN.
  
- 3.- RESOLUCIÓN DEL APOYO.
  - 3.1 REPORTES DE AVANCE DE PROYECTO.
  - 3.2 CANCELACIONES.
  - 3.3 OBLIGACIONES DEL SOLICITANTE.
  - 3.4 APORTACIONES DE IMCINE.
  
- 4.- CONCLUSIONES Y TRANSITORIOS.

**CALENDARIO PARA EL PERÍODO 2021.**

**ENERO, 2021.**

## PRESENTACIÓN

El IMCINE es una institución cultural creada para fomentar el cine mexicano, cuyo objetivo principal es incrementar el acervo cultural de nuestra sociedad e impulsar la industria cinematográfica de nuestro país, promoviendo la expresión artística y cultural y la creación de públicos para fortalecer la identidad y diversidad nacionales.

En apego al Plan Nacional de Desarrollo 2019 – 2024, el Programa Sectorial de Cultura 2020 – 2024, así como al Programa Institucional 2020 – 2024 del IMCINE, la Institución establece como objetivo prioritario incentivar la creación cinematográfica y audiovisual en todas las regiones del país mediante el acceso a los instrumentos de apoyo a la producción, de manera incluyente y equitativa.

Para contribuir a alcanzar lo anterior, los objetivos específicos son los siguientes:

- Estimular el crecimiento profesional de creadores: escritores cinematográficos, realizadores y productores filmicos, a través de diversos apoyos como la escritura directa y la participación en asesorías especializadas y el desarrollo de las ideas para concretar un proyecto de producción viable en sus aspectos técnicos, económicos y narrativos.
- Impulsar la creación de guiones, para ficción y animación, o la investigación y líneas argumentales, para documental, con contenidos de temática libre, con valores artísticos y que reflejen la pluralidad de expresiones y la diversidad cultural del país. El trabajo creativo que se expresa en un guion o en una línea argumental representa la materia prima a partir de la cual es posible estructurar una obra cinematográfica de calidad.
- Fomentar la relación y comunicación entre la escritura de guiones y escaletas documentales con la producción para promover la realización de proyectos filmicos cuya congruencia entre medios y objetivos dé como resultado obras de calidad, en las que sean optimizados los recursos económicos y los esfuerzos creativos.
- Contribuir a la obtención de proyectos susceptibles de ser llevados a la producción filmica por su viabilidad y por su contribución al patrimonio cultural de nuestro país y a la creación de públicos.

Para cumplir con lo anterior, el IMCINE en 2021 continuará con los apoyos a:

- a) La escritura de guiones cinematográficos de largometrajes (más de 60 min.) de ficción, animación y documental.**
- b) El desarrollo de proyectos de largometrajes (más de 60 min.) en su fase inicial, de ficción, animación y documental.**

Los y las beneficiarios(as) de este Programa podrán ser escritores(as), documentalistas y guionistas profesionales, así como la población estudiantil de las escuelas y talleres cinematográficos del país, compañías productoras, directores(as) y productores(as) interesados(as) en desarrollar un proyecto filmico, de manera profesional e integral.

El carácter de los apoyos otorgados comprende el económico y, de acuerdo a la modalidad asignada, la asesoría o asistencia de diversa índole tanto en **Escritura de Guion** como en **Desarrollo de Proyectos**, lo que variará de acuerdo a la modalidad, monto de apoyo solicitado, disponibilidad de recursos y a la recomendación de los órganos de evaluación.

Los interesados en estos apoyos podrán elegir su participación en alguna de las siguientes modalidades, con proyectos de ficción, animación o documental: **1) Apoyo**

---

**Directo a Escritura de Guion; 2) Asesoría para la Reescritura de Guion; 3) Asesoría para líneas argumentales y 4) Apoyo al Desarrollo de Proyectos.**

En el caso de la Escritura de Guion, las opciones de apoyo tendrán que ver con el grado de avance de cada uno de los trabajos presentados, así como con la recomendación que sobre ellos realicen los evaluadores, atendiendo a las necesidades creativas que deben estar claramente manifestadas en el proyecto.

La actual convocatoria refrenda el respeto irrestricto a los intereses temáticos y a la libertad de creación, para la gestión de las convocatorias 2021.

## **APOYO A DESARROLLO DE PROYECTOS**

### **1. DESARROLLO DE PROYECTOS**

#### **1.1 OBJETIVOS.**

En esta categoría, el IMCINE ofrece apoyos económicos a profesionales del ramo, posibilitando el desarrollo de un proyecto cinematográfico, conservando el derecho autoral de sus obras.

El IMCINE apoya a las y los productoras(es) y creadoras(es), en la conformación de los desarrollos de proyecto con un plan de negocio que desglose íntegramente el proyecto cinematográfico en sus diversas fases estéticas, presupuestales, logísticas y de mercado, que le den credibilidad y claridad para fomentar la participación económica de inversionistas, en un marco profesional de confianza y compromiso.

La preparación de los proyectos cinematográficos es esencial para la optimización de los recursos y la consecución de un cine con viabilidad económica de realización, la penetración a diversos públicos y la posible recuperación de la inversión.

En el aspecto artístico y estético, esta misma preparación se vuelve fundamental para generar un cine de calidad que contemple la comunión de los esfuerzos técnicos, imaginativos, creativos y financieros.

#### **1.2 MONTO MÁXIMO DE APOYO AL DESARROLLO DE PROYECTO**

El apoyo a Desarrollo de Proyecto se puede otorgar a los géneros de ficción, animación y documental.

Monto máximo de apoyo: **\$150,000.00 (CIENTO CINCUENTA MIL PESOS 00/100 M.N.)**

El monto otorgado se cubrirá en parcialidades, quedando un porcentaje del monto total para ser cubierto al finalizar la etapa de desarrollo. En caso de que el interesado lo solicite o la Comisión de Selección recomiende la participación de una asesoría especializada, el IMCINE designará un colaborador o asesor, otorgando, de manera adicional, los recursos para el pago por su participación. La obtención del apoyo depende de la recomendación de la Comisión de Selección, el monto de apoyo solicitado y de la disponibilidad de recursos presupuestales del IMCINE a la fecha de su aprobación.

#### **1.3 CONSIDERACIONES PARA PARTICIPAR.**

- a) La o el responsable del proyecto, persona física o moral, director(a) y productor(a) solo podrán participar con **1 proyecto**. Asimismo, la o el responsable no podrá participar de manera simultánea en las Convocatorias de Apoyo a la Escritura de Guión y en las del Programa de *Fomento al Cine Mexicano* (FOCINE) durante el mismo año.
- b) No podrán participar las personas físicas, morales y las partes relacionadas de éstas que a la fecha de inscripción en la presente Convocatoria se encuentren en retrasos de entregas, incumplimiento contractual, legal o administrativo ante el IMCINE, sus fideicomisos y programas de apoyo diversos, o en un proceso jurisdiccional con el IMCINE.

- c) Los estímulos que se determinen otorgar se darán bajo la modalidad de apoyos económicos de acuerdo a los montos solicitados por los interesados y a la disponibilidad presupuestal del IMCINE. Asimismo, en caso de que la o el participante solicite que el proyecto sea asistido por algún profesional de guion, hipótesis documental, producción o dirección, o bien, las Comisiones de Selección del IMCINE lo recomendaran, las o los autores y responsables deberán apegarse a las observaciones y lineamientos establecidos, designando el Instituto al asesor(a) y los recursos para su participación en el proyecto, que serán de hasta \$15,000.00 (quince mil pesos).
- d) Los proyectos que se reciban serán presentados de preferencia, aunque no obligatoriamente, con el respaldo de un(a) productor(a), y necesariamente con la presencia de un(a) director(a). Para obtener los apoyos respectivos del IMCINE, será necesario presentar el proyecto con guion de ficción, animación o la propuesta documental, en su último tratamiento, en el entendido que se podrá retrabajar el guion para consolidar la historia.
- e) Las deliberaciones realizadas por los Órganos de Evaluación (Grupos de Preselección y/o Comisión de Selección) convocados por el IMCINE **serán verbales y confidenciales y los resultados inapelables**, por lo que no admiten la presentación de recurso alguno.
- f) Las personas beneficiarias de la presente convocatoria (sean físicas o morales) deberán cumplir con los requisitos que pueda exigir el Sistema Integral de Administración Financiera Federal (SIAFF).
- g) El IMCINE dará seguimiento y apoyo a los proyectos aprobados, con el objeto de verificar el cumplimiento de las cláusulas contenidas en el instrumento jurídico que se suscribirá con la persona beneficiaria.
- h) Las personas beneficiarias que no cumplan cabal y puntualmente con los compromisos contractuales a los que quedan obligados en términos de esta convocatoria no podrán aplicar a ningún mecanismo de apoyo con fondos públicos por un plazo de seis meses, contados a partir de que el incumplimiento haya sido subsanado a plena satisfacción de IMCINE.
- i) Previo a la inscripción de proyectos, deberán leerse cuidadosamente las bases de participación, los términos y condiciones, así como el instructivo que se encuentra en el **Registro Digital de Estímulo a Creadores**. La inscripción se hará, obligatoriamente, a través de dicho sistema. Una vez registrado el proyecto, se darán por aceptadas las bases, condiciones y términos de esta convocatoria por parte de los solicitantes.
- j) El solicitante deberá llenar cada uno de los apartados correspondientes a la categoría de registro solicitada, así como cargar los archivos que correspondan a los requisitos que se estipulan. Una vez **cerrado el Sistema o ventana de inscripción, el 5 de febrero de 2021 a las 15:00 hrs., hora del centro, no se extenderá el plazo para completar el registro**, por lo que es absoluta responsabilidad del interesado verificar que la documentación que carga cumpla con los requisitos solicitados en las bases de participación, así como prever cualquier imprevisto antes del cierre. Derivado de ello, los datos en relación al(los) autor(es), director(es) y/o productor(es), así como del solicitante(s), título del proyecto y generales, no podrán ser modificados durante el proceso de evaluación, ni una vez que el proyecto haya sido recomendado por la Comisión de Selección para recibir un apoyo.

- k) A más tardar el 22 de febrero de 2021, la Dirección de Apoyo a la Producción Cinematográfica, notificará a los interesados, vía correo electrónico, la correcta inscripción del proyecto o, en su caso, las inconsistencias o errores encontrados para que en un plazo máximo de 5 (cinco) días hábiles a partir de la notificación se corrijan, vuelvan a ser revisados y, de ser el caso, inscritos.
- l) La convocatoria sólo está abierta a la participación de personas físicas o morales nacidas en México, naturalizadas mexicanas o residentes permanentes que cumplan con los requisitos.

#### 1.4 REGISTRO DE PROYECTOS

La inscripción se hará, obligatoriamente, a través del Sistema de Registro Digital de Estímulo a creadores en línea de la página de internet de IMCINE.

El o la solicitante deberá llenar cuidadosamente cada uno de los apartados respecto a los datos solicitados, así como cargar los archivos que correspondan a los requisitos que se estipulan. A partir de estos datos se elaboran las actas de las sesiones de los Órganos Evaluadores, por lo que es necesario coincidan con la información incluida en los archivos.

#### 1.5 DOCUMENTACIÓN REQUERIDA PARA LA INSCRIPCIÓN DE PROYECTOS.

Los archivos deberán estar en formato PDF, como se especifica a continuación:

Con el fin de identificar los documentos e información, cada archivo deberá identificarse de acuerdo a la siguiente nomenclatura: letra del requisito solicitado, guion bajo, nombre del requisito, guión bajo y título del proyecto (preferentemente la primera o dos primeras palabras).

**Por ejemplo:** a\_Guion\_Fuerza.pdf

**Nota: no utilizar acentos, ni caracteres especiales en los títulos de los archivos digitales. Solo se aceptarán archivos formato PDF. El peso máximo que podrá tener cada archivo es de 10 MB.**

*Solo los proyectos que cumplan enteramente con los requisitos aquí mencionados podrán ser sujetos a evaluación.*

FICCIÓN Y ANIMACIÓN	DOCUMENTAL
<p>a) <b>Guion</b> en su último tratamiento, en idioma español. Si el guion tiene diálogos en otro idioma, es importante que se incluya la traducción correspondiente.</p> <p>b) <b>Sinopsis</b> breve en un máximo de 6 líneas y larga en un máximo de 3 cuartillas.</p> <p>c) <b>Texto del director</b> del proyecto, de entre 3 y 5 cuartillas, señalando en el primer renglón el <b>Género</b> al que corresponde el proyecto (<b>ciencia ficción, comedia, drama, experimental, fantasía, suspenso, terror, etc.</b>) y posteriormente se exponga el planteamiento general del proyecto, así como la idea creativa (valoración del tema,</p>	<p>a) <b>Sinopsis</b> breve en un máximo de 6 líneas.</p> <p>b) <b>Proyecto</b> o línea argumental / hipótesis documental con el soporte fotográfico y de investigación que se considere conveniente, estructurado en un texto elaborado por el director del proyecto, de entre 7 y 20 cuartillas, en el que se exponga el planteamiento general, así como la idea creativa (valoración del tema, descripción de personajes, forma narrativa de abordar la historia, propuesta de estructura, etc.), lo que dará lugar a la visión cinematográfica del proyecto.</p> <p>c) <b>Curricula</b> y/o filmografía del</p>

- descripción de personajes, forma narrativa de abordar la historia, etc.).
- d) **Currícula** y/o filmografía del escritor(a/es/as), el productor(a/es/as) y del director(a/es/as) del proyecto.
- e) **Plan de trabajo** en el que se describen las etapas y la calendarización de las actividades propias al desarrollo del proyecto en un tiempo máximo de **cuatro meses**, considerando la entrega final al 1 de noviembre de 2021.
- f) **Presupuesto** para el desarrollo del proyecto en el que se desglosen las necesidades de recursos, clasificadas por rubro y por tipo de gasto. Dentro de este presupuesto deben especificarse las aportaciones propias o de terceros, acompañadas de la documentación que las certifique. Asimismo deberá, señalarse el monto del apoyo financiero que se solicite al IMCINE y, éste dependerá de la disponibilidad de recursos existentes al aprobarse el apoyo. Incluir, de ser el caso, cotizaciones que avalen los montos y costos señalados.
- a) **Información adicional:** materiales que considere complementarios para el proyecto. En caso de tratarse de archivos de video, fotografía o audio, indicar el enlace vigente al que se puede acceder en línea para visualizarlos o descargarlos.
- escritor(a/es/as), el productor(a/es/as) y del director(a/es/as) del proyecto.
- d) **Plan de trabajo** en el que se describen las etapas y la calendarización de las actividades propias al desarrollo del proyecto en un tiempo máximo de **cuatro meses**, considerando la entrega final al 1 de noviembre de 2021.
- e) **Presupuesto** para el desarrollo del proyecto, en el que se desglosen las necesidades de recursos, clasificadas por rubro y por tipo de gasto. Dentro de este presupuesto deben especificarse las aportaciones propias o de terceros acompañadas de la documentación que las certifique. Asimismo, deberá señalarse el monto del apoyo financiero que se solicite al IMCINE y éste dependerá de la disponibilidad de recursos existentes al aprobarse el apoyo. Incluir, de ser el caso, cotizaciones que avalen los montos y costos señalados
- f) **Información adicional:** materiales que considere complementarios para el proyecto. En caso de tratarse de archivos de video, fotografía o audio, indicar el enlace vigente al que se puede acceder en línea para visualizarlos o descargarlos.

✓ **ASIMISMO, TODOS LOS SOLICITANTES DEBERÁN INGRESAR EN EL SISTEMA LA SIGUIENTE DOCUMENTACIÓN:**

1. **Adaptación.** En el caso de que los guiones estén basados o sean adaptados de una obra literaria de cualquier género, se deberá presentar prueba fehaciente de que se cuenta con el consentimiento legal del autor de la obra original.
2. **Certificado de Registro** del guion o hipótesis documental expedido por el Instituto Nacional del Derecho de Autor de la S.C. (INDAUTOR) o constancia del inicio de trámite, debidamente sellado por la autoridad correspondiente o en el caso de los registros que se envíen de los Estados de la República directamente a las oficinas de INDAUTOR en la Ciudad de México, deberán incluir el formato completo (4 hojas), el comprobante del pago y la guía de envío. En caso de que la emergencia sanitaria continúe y no sea posible iniciar el trámite para el registro del guion, deberán anexar una carta manifestando bajo protesta de decir verdad que el guion es de la autoría de la o las personas que aparecen en el Registro Digital. Cualquier registro emitido en otro país no sustituirá este requisito.
3. **Contrato** de Opción y/o Cesión de Derechos del guion a favor de la persona física ó compañía productora responsable del proyecto. En caso de que el autor del proyecto sea la misma persona que se hará responsable de la producción (como persona física, no como representante legal de una compañía), no es necesario este requisito.

4. **Currícula de producción** de la persona física o Compañía Productora.
5. **Acta Constitutiva** de la empresa (de ser el caso) así como el Registro Público de la Propiedad y Comercio de la misma.
6. **Constancia de situación fiscal con la cédula de Identificación Fiscal (CIF)**, con código QR, con fecha de impresión no mayor a un año.
7. **Opinión Positiva (32D)**, del cumplimiento de obligaciones fiscales que emite el Servicio de Administración Tributaria, conforme a lo dispuesto en el artículo 32-D del Código Fiscal de la Federación (se obtiene en [www.sat.gob.mx](http://www.sat.gob.mx)), con una antigüedad no mayor a un mes al cierre del sistema de registro en línea o al periodo de corrección.
8. **Identificación** oficial vigente (I.N.E. por ambos lados/Pasaporte/Cédula profesional) de la persona física o del representante legal de la compañía productora.
9. **Cédula de Clave Única de Registro de Población (CURP)**, solo para el caso de persona física, con código QR y con una impresión o descarga no mayor a un año.
10. Los extranjeros residentes en México que deseen participar en la presente Convocatoria deberán exhibir cartilla migratoria que acredite su calidad de **Inmigrado o residente permanente** en el país.
11. **Carta firmada por el responsable del proyecto**, en la que se señala bajo protesta de decir verdad que no tiene incumplimiento alguno en los Programas de Apoyo implementados por las distintas entidades dependientes de la Secretaría de Cultura, el IMCINE, sus fideicomisos, EFICINE, o bien de servicios en ECHASA, así como en un proceso jurisdiccional con el IMCINE (formato descargable).
12. **Carta manifiesto firmada por el responsable del proyecto**, en la que se indique que el interesado leyó y está de acuerdo con lo estipulado en las Bases de Participación para la aplicación en la presente convocatoria (formato descargable).

## 2. PROCESO DE SELECCIÓN DE PROYECTOS.

Concluido el periodo de recepción previsto en la convocatoria, la *Dirección de Apoyo a la Producción Cinematográfica* realizará una verificación y validación de la documentación presentada, toda vez que los postulantes hayan cumplido con la correcta aplicación, se les notificará vía correo electrónico si cumplieron y el proyecto quedó inscrito o bien las inconsistencias, omisiones o errores detectados, otorgando 5 días hábiles a partir de la notificación para la corrección de los mismos. El registro se abrirá nuevamente para los proyectos que deban corregir archivos; una vez que hayan concluido con las correcciones deberán generar un nuevo acuse. Si en este plazo el interesado no corrige o completa la información requerida, el proyecto no podrá ser inscrito en la convocatoria. Los proyectos que no concluyan con el registro se eliminarán del proceso de selección.

De acuerdo a la cantidad de proyectos inscritos, el IMCINE podrá integrar Grupos de Preselección y/o Comisión de Selección. La tarea de ambos Órganos será la de evaluar y calificar. La aprobación de los apoyos será facultad de la Comisión de Selección.

Las deliberaciones de los Grupos de Preselección serán a través de las evaluaciones calificadas emitidas por cada integrante y apegadas a los criterios de evaluación establecidos en las presentes bases para definir los proyectos que se turnarán a las

Comisiones de Selección; En sesión plenaria dichas Comisiones deliberarán y aprobarán los proyectos que recibirán apoyo económico. Sus deliberaciones son **verbales, confidenciales e inapelables**.

Estos Órganos estarán integrados, en forma enunciativa más no limitativa, por guionistas, directores y productores cinematográficos, y en general, por profesionales del medio artístico e intelectual.

La designación de los integrantes de los órganos de evaluación será facultad de la Dirección General del IMCINE, en conjunto con la Dirección de Apoyo a la Producción Cinematográfica.

Cada uno de los Grupos de Preselección o Comisión de Selección podrá estar conformada por un mínimo de tres y un máximo de diez personas.

El IMCINE determinará las bases logísticas para la formación de los órganos de evaluación (número de integrantes, organización, calendario de sesiones, etcétera).

Los integrantes del IMCINE participarán en las sesiones de trabajo de los Grupos de Preselección y de las Comisiones de Selección, sin derecho a voto.

Los resultados de las sesiones finales de los Órganos de Evaluación (ficción, animación y documental) serán publicados en la página web y redes sociales del IMCINE

## **2.1 CRITERIOS DE EVALUACIÓN.**

Los integrantes de Grupos de Preselección y las Comisiones de Selección analizarán los proyectos inscritos considerando los siguientes criterios:

- Valores narrativos, estéticos y cinematográficos del proyecto.
  - Estructura dramática tentativa y presentación de personajes.
  - Congruencia entre los objetivos del autor con el proyecto presentado.
  - En caso del documental, un método de trabajo e investigación que permita profundizar en la historia a contar.
  - Un plan de trabajo y presupuesto que manifiesten y justifiquen claramente las necesidades del desarrollo del proyecto.
  - Viabilidad del proyecto para transformarse en obra cinematográfica.
- Relevancia del proyecto ante diversos públicos o nichos.

Con el objetivo de avanzar en la inclusión y que los apoyos alcancen diferentes regiones y se promueva un desarrollo cinematográfico más equitativo, los proyectos obtendrán 5 puntos adicionales, que no serán acumulables y que se otorgarán posteriormente a la calificación emitida por el Consejo de Evaluación, conforme a lo siguiente:

- Cuando se trate de un proyecto dirigido por mujeres (no en co-dirección).
- Cuando se trate de un proyecto dirigido por una persona indígena o afroamericana, acreditando dicha condición por autoadscripción y/o a través del certificado emitido por la asamblea comunitaria del pueblo al cual pertenezca, lo cual deberán manifestar o adjuntar en el texto del director(a).
- Cuando se trate de un proyecto cuyo productor o director radique fuera de la Ciudad de México.
- Cuando se trate de un proyecto dirigido a niños, niñas o adolescentes.
- Cuando se trate de un proyecto que, de conformidad con su naturaleza, se realice en alguna de las lenguas originarias de México y/o justifique un doblaje o subtítulo a

alguna de estas lenguas, a la audiodescripción para débiles visuales y/o subtítulaje para sordos.

### 3. RESOLUCIÓN DEL APOYO.

En un plazo máximo de **15 días hábiles** a partir de que la Comisión de Selección respectiva del IMCINE haya sesionado, la Dirección de Apoyo a la Producción Cinematográfica hará saber al participante el resultado final, vía correo electrónico.

Los usuarios que resulten beneficiados por el Programa deberán entregar, en un máximo de 7 días hábiles posteriores a la notificación oficial del apoyo, los siguientes documentos:

- **Comprobante de domicilio** del mes en curso o del mes inmediato anterior a la publicación de resultados, con la fecha visible y con la dirección completa.
- **Estado de Cuenta** del mes en curso o del mes inmediato anterior a la publicación de resultados, de un banco en México, a nombre del beneficiario(a), con el nombre de la Institución Bancaria, número de cuenta y la CLABE interbancaria. La cuenta no podrá estar a nombre de una persona física o compañía productora diferente al beneficiario(a). No podrá presentarse este mismo documento como comprobante de domicilio.
- Formato **Catálogo de Beneficiarios 2021**, enviado por la Dirección de Apoyo a la Producción Cinematográfica y que deberá ser llenado en computadora y firmado por el beneficiario(a).
- **Opinión Positiva (32D)**, actualizada.
- **Registro del Guion, en caso de haber presentado el trámite.**
- **Carta compromiso** donde se señale que el desarrollo del proyecto se llevará a cabo de manera responsable y respetuosa con el ecosistema y comunidad en la que se trabajará, así como llevar a cabo una estrategia que contemple medidas de equidad, respeto, y cero tolerancia a la violencia, acoso u hostigamiento que implique a todo el personal creativo y técnico que participe.

**El retraso en la entrega de los documentos dentro de los plazos establecidos podrá implicar la pérdida del apoyo o bien la disminución en el tiempo de trabajo, ya que no es posible otorgar prórrogas para la entrega de la carpeta final.** La Dirección de Apoyo a la Producción Cinematográfica solicitará a la Dirección Jurídica del IMCINE la elaboración del instrumento legal para formalizar el apoyo, estableciendo los términos para el desarrollo del proyecto, las obligaciones contractuales y las formas de entrega del apoyo concedido. **Sin la información anterior no será posible tramitar el contrato y se cancelará el apoyo.**

#### 3.1 REPORTES DE AVANCE DE PROYECTO.

El sujeto de apoyo entregará al IMCINE, a través de la Dirección de Apoyo a la Producción Cinematográfica, constancia fehaciente del avance del Desarrollo del Proyecto, de acuerdo con la naturaleza, contenido y estatus del proyecto, en formato electrónico en versión PDF, según la periodicidad estipulada en el Contrato.

#### 3.2 CANCELACIONES

En caso de incumplimiento por parte del Sujeto de Apoyo, el IMCINE a través de la Dirección de Apoyo a la Producción Cinematográfica se reserva el derecho de evaluar la

suspensión parcial o total del apoyo. De ser el caso, se determinará si los Sujetos de Apoyo deberán reintegrar al IMCINE el apoyo recibido.

### 3.3 OBLIGACIONES DEL SOLICITANTE.

Como resultado del trabajo de esta etapa, los beneficiarios del apoyo se comprometerán, mediante el respectivo instrumento jurídico, a entregar en un CD o DVD los siguientes materiales que conforman la carpeta de producción:

FICCIÓN	ANIMACIÓN	DOCUMENTAL
<p>a) <u>Texto que describa las fortalezas, retos y debilidades del proyecto.</u> 1 cuartilla.</p> <p>b) <u>Propuesta visual y sonora:</u> la conceptualización de los elementos visuales y sonoros que, como elementos narrativos, el director pretende emplear durante la realización y la futura puesta en escena. 3 cuartillas.</p> <p>c) <u>Desglose y listados de producción:</u> el desarrollo de un desglose (breakdown) que contenga todos los elementos de producción, ambientación, fotografía, recursos técnicos, tiempos de contratación de personal, escenarios, etc., a partir del cual se construyen los requerimientos presupuestales.</p> <p>d) <u>Presupuesto:</u> la presentación del costo estimado del proyecto, detallado según las necesidades del mismo, incluyendo cotizaciones de los montos y costos señalados.</p> <p>e) <u>Plan de Rodaje,</u> que muestre al menos, semanas de rodaje, secuencias a filmar por día, actores.</p> <p>f) <u>Ruta crítica de producción:</u> calendario del proceso completo para la producción del proyecto, en el entendido de que se trata de una primera aproximación.</p> <p>g) <u>Propuesta de reparto:</u> la conformación tentativa del reparto, presentándose ternas de actores por cada uno de los personajes más significativos.</p> <p>h) <u>Propuesta de equipo creativo y técnico:</u> listado tentativo del</p>	<p>a) <u>Texto que describa las fortalezas, retos y debilidades del proyecto.</u> 1 cuartilla.</p> <p>b) <u>Propuesta visual y sonora:</u> la conceptualización de los elementos visuales y sonoros que, como elementos narrativos, el director pretende emplear durante la realización y la futura puesta en escena. 3 cuartillas.</p> <p>c) <u>Desglose y listados de producción:</u> el desarrollo de un desglose (breakdown) que contenga todos los elementos de producción, ambientación, fotografía, recursos técnicos, tiempos de contratación de personal, escenarios, etc., a partir del cual se construyen los requerimientos presupuestales.</p> <p>d) <u>Presupuesto:</u> la presentación del costo estimado del proyecto, detallado según las necesidades del mismo, incluyendo cotizaciones de los montos y costos señalados.</p> <p>e) <u>Plan de Producción,</u> que muestre las escenas o secuencias a realizarse</p> <p>f) <u>Ruta crítica de producción:</u> calendario del proceso completo para la producción del proyecto, en el entendido de que se trata de una primera aproximación.</p> <p>g) <u>Propuesta de reparto:</u> la conformación tentativa de los actores que darán voz a los personajes.</p> <p>h) <u>Diseño de personajes.</u></p> <p>i) <u>Propuesta de equipo creativo</u></p>	<p>a) <u>Texto que describa las fortalezas, retos y debilidades del proyecto.</u> 1 cuartilla.</p> <p>b) <u>Propuesta visual y sonora:</u> la conceptualización de los elementos visuales y sonoros que, como elementos narrativos, el director pretende emplear durante la realización. 3 cuartillas.</p> <p>c) <u>Informe del Director,</u> en el que exponga el resultado de las investigaciones realizadas para la solidez del proyecto, y de manera global los requerimientos humanos y materiales básicos a partir de los cuales se construye el presupuesto para la obra. 3 cuartillas.</p> <p>d) <u>Presupuesto:</u> presentación del costo estimado del proyecto, detallado según las necesidades del mismo, incluyendo cotizaciones de los montos y costos señalados.</p> <p>e) <u>Plan de Rodaje,</u> que muestre al menos, semanas o etapas de rodaje, lugares y personas.</p> <p>f) <u>Ruta crítica de producción:</u> calendario de actividades, y procesos para el proyecto, en el entendido de que se trata de una primera aproximación, de la que se parte para hacer el análisis presupuestal.</p> <p>g) <u>Carta de autorización</u> de los personajes.</p> <p>h) <u>Propuesta de equipo creativo y técnico:</u> listado</p>

<p>personal técnico y creativo principal.</p> <p>i) <u>Propuesta de locaciones</u>: la aproximación más cercana a escenarios y locaciones donde se rodaría la película, acompañada de fotografías.</p> <p>j) <u>Propuesta de financiamiento</u>: Que debe incluir un plan tentativo de financiamiento (en su caso, acompañado de cartas compromiso o convenios de producción de parte de los organismos, instituciones, compañías privadas, personas físicas, etc.).</p> <p>k) <u>Reporte de Gastos</u>: como conclusión de esta etapa, se presentará un reporte de los recursos ejercidos.</p>	<p>y <u>técnico</u>: listado tentativo del personal técnico y creativo principal.</p> <p>j) <u>Propuesta de sets</u>: con imágenes y planos de los mismos.</p> <p>k) <u>Propuesta de financiamiento</u>: que debe incluir un plan tentativo de financiamiento (en su caso, acompañado de cartas compromiso o convenios de producción de parte de los organismos, instituciones, compañías privadas, personas físicas, etc.).</p> <p>l) <u>Reporte de Gastos</u>: como conclusión de esta etapa, se presentará un reporte de los recursos ejercidos.</p>	<p>tentativo del personal técnico y creativo principal.</p> <p>i) <u>Propuesta de locaciones</u>: la aproximación a escenarios y locaciones donde se rodaría la película, acompañada de fotografías.</p> <p>j) <u>Propuesta de financiamiento</u>: que debe incluir un plan tentativo de financiamiento (en su caso, acompañado de cartas compromiso o convenios de producción de parte de los organismos, instituciones, compañías privadas, personas físicas, etc.).</p> <p>k) <u>Reporte de Gastos</u>: como conclusión de esta etapa, se presentará un reporte de los recursos ejercidos.</p>
---	---	---

### 3.4 APORTACIONES DE IMCINE.

Los apoyos entregados para el Desarrollo de Proyectos serán considerados como una aportación por parte del IMCINE para la producción de la obra cinematográfica. Los autores conservarán los derechos que establece la Ley Federal del Derecho de Autor. En el caso de incumplimiento al escrito contractual motivo de este apoyo, el solicitante deberá reintegrar el monto total aportado.

En el supuesto de que la película se realice sin requerir el financiamiento del IMCINE, los derechos que éste adquiere por su participación económica podrán ser liberados al productor, conforme a los términos del contrato signado.

## 4. CONCLUSIONES Y TRANSITORIOS.

- a) Los responsables de los proyectos apoyados tendrán la posibilidad, sí así lo deciden, de integrar sus proyectos en el Catálogo de Guiones del IMCINE que tiene como objetivo principal vincular al sector cinematográfico y audiovisual, nacional y extranjero, con los creadores de historias.
- b) Los proyectos no recomendados en dos ocasiones por los órganos de evaluación (Grupos de Preselección y/o Comisión de Selección) no podrán volver a ser presentados.
- c) Al concluir esta etapa, el beneficiario(a) estará en libertad de continuar unilateralmente con el proyecto fílmico, conservando el derecho autoral de la obra. Sin embargo deberá reconocer un crédito en pantalla para IMCINE y, de ser el caso, al asesor(a).
- d) Debido a que la información presentada por los solicitantes afecta intereses de terceros, el IMCINE la considera confidencial.

- 
- e) El hecho de que un proyecto reciba el apoyo aquí previsto, no implica compromiso por parte del IMCINE para seguir apoyándolo automáticamente en futuros procesos del proyecto.
  - f) A manera de retribución social, el beneficiario(a) se compromete a evaluar, asesorar o participar en alguna actividad coordinada por el IMCINE, contando con dos años para cumplir con la retribución una vez concluida su entrega.
  - g) Los casos no previstos en este documento serán resueltos a criterio de los Órganos de Evaluación (Grupos de Preselección o Comisión de Selección), y/o de la Dirección General del IMCINE.

# INSTITUTO MEXICANO DE CINEMATOGRAFÍA.

## CALENDARIO DESARROLLO DE PROYECTOS

### **Martes 5 de enero de 2021.**

Publicación de la Convocatoria en la página Web de IMCINE.

### **Lunes 11 de enero al viernes 5 de febrero de 2021.**

Apertura del Sistema de Registro de proyectos en la página: [http://www.imcine.gob.mx/estimulo\\_creadores/desarrollo/](http://www.imcine.gob.mx/estimulo_creadores/desarrollo/)  
Permanecerá abierto hasta el viernes 5 de febrero de 2021 a las 15:00 hrs. del mediodía, hora del Centro.

### **Viernes 5 de febrero al lunes 22 de febrero de 2021.**

Revisión de la información presentada de los proyectos.

### **Lunes 22 al viernes 26 de febrero de 2021.**

Plazo para la corrección de información solicitada por la Dirección de Apoyo a la Producción Cinematográfica a los proyectos que concluyeron el registro.

### **Lunes 1 al viernes 12 de marzo de 2021.**

Revisión de las correcciones solicitadas.

### **Lunes 12 de abril al lunes 31 de mayo de 2021.**

Lectura, análisis y evaluación de los proyectos.

### **Martes 1 de junio de 2021.**

Publicación de los títulos de los proyectos recomendados en la categoría de Desarrollo en la página web y redes sociales del IMCINE [www.imcine.gob.mx](http://www.imcine.gob.mx)

### **Martes 1 al martes 15 de junio de 2021.**

Los responsables de los proyectos seleccionados deberán comunicarse a la Dirección de Apoyo a la Producción Cinematográfica.

**Para cualquier duda o aclaración, estamos a sus órdenes en el correo electrónico: [estimulodesarrollo@imcine.gob.mx](mailto:estimulodesarrollo@imcine.gob.mx), en los teléfonos 5448.53.57 y 55, o bien en la siguiente dirección:**

**Calle atletas #2, Edificio Luis Buñuel 4° Piso, Colonia Country Club,  
Alcaldía Coyoacán, C.P. 04210, CDMX**